

## SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2017/18-2018/19  
(skrajne daty)

### 1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE

Nazwa przedmiotu/ modułu	Język rosyjski
Kod przedmiotu/ modułu*	
Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek)	Wydział Ekonomii
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Centrum Języków Obcych
Kierunek studiów	Ekonomia
Poziom kształcenia	II stopień
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	niestacjonarne
Rok i semestr studiów	I/1,2
Rodzaj przedmiotu	podstawowy
Język wykładowy	rosyjski/polski
Koordynator	mgr Jarosław Kawałek

Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	dr Natalia Zhukovych-Dorodnykh
---	--------------------------------

\* - zgodnie z ustaleniami na Wydziale

### 1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semes tr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw .	Lab.	Sem .	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
1,2		36							4

### 1.2. Sposób realizacji zajęć

☒ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

### 1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku)

Zaliczenie z oceną( sem.1,2)

### 2. WYMAGANIA WSTĘPNE

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA ROSYJSKIEGO NA POZIOMIE B2 WEDŁUG EUROPEJSKIEGO SYSTEMU OPISU KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

### 3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

#### 3.1 Cele przedmiotu/modułu

C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2+.
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, jak i płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem rosyjskim do celów zawodowych i naukowych.
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
C4	Utrwalenie słownictwa ogólnego oraz poszerzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z ekonomii i zarządzania).
C5	Przygotowanie do przedstawienia fachowej prezentacji i wzięcia udziału w specjalistycznej dyskusji dotyczącej własnej tematyki zawodowej na podstawie złożonych tekstów fachowych.

#### 3.2 Efekty kształcenia dla przedmiotu/ modułu (wypełnia koordynator)

<b>EK ( efekt kształcenia)</b>	<b>Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu)</b>	<b>Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK)</b>
EK_01	Student potrafi posługiwać się językiem obcym/rosyjskim na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz językiem specjalistycznym w zakresie ekonomii i zarządzania	<b>K_U13</b>

### **3.3Treści programowe** *(wypełnia koordynator)*

A. Problematyka wykładu

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
<p>Rola handlowej wymiany międzynarodowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definiowanie podstawowych pojęć marketingu międzynarodowego,</li> <li>- podstawowe dokumenty w handlu zagranicznym (typowe zwroty, przykłady dokumentów, wypełnianie dokumentacji).</li> </ul>
<p>Kontakty interpersonalne i budowanie relacji w biznesie analiza przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nawiązywanie nowych kontaktów poprzez znajomości, polecenie sprawdzonych ludzi i firm, prośba o pomoc w nawiązaniu kontaktów, proponowanie współpracy (networking),</li> <li>- opracowanie profilu klienta ,</li> <li>- opracowanie programu lojalnościowego,</li> <li>- określanie celu, sugerowanie, wyrażanie entuzjazmu, zachęcanie do wypowiedzi, nie/zgadanie się z rozmówcą (brainstorming -burza mózgów),</li> <li>- przygotowanie przykładowego listu do jednego z kluczowych klientów z propozycją oferty biznesowej,</li> <li>- rola negocjacji w budowaniu kontaktów wewnątrz firmy i z klientem zewnętrznym - wyrażanie własnej opinii, uzasadnianie, zgadzanie się lub nie z rozmówcą, podsumowanie rozmowy, analiza przypadku,</li> <li>- budowanie zespołu - umiejętność pracy w grupie,</li> <li>- rozwiązywanie konfliktów ( metody, przydatne wyrażenie, analiza przypadku).</li> </ul>
<p>Funkcjonowanie zawodowe pracownika (analiza przypadku):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kariera zawodowa pracownika a rynek pracy,</li> <li>- satysfakcja zawodowa jako jeden z czynników motywujących do pracy,</li> <li>- wyrażanie opinii na temat polityki motywacyjnej firmy (m.in. zaangażowanie firmy w życie osobiste pracowników, dodatki</li> </ul>

motywacyjne, świadczenia pozapłatowe).
Technologia w biznesie – charakterystyka zjawiska: - terminologia IT, - systemy informacyjne, - nowoczesne formy komunikacji w biznesie, - e-biznes.
Księgowość – dokumentowanie działalności firmy: - zasady księgowości, - dokumentacja finansowa firmy, - audyt (przykłady dokumentów, opis przypadku).
Pozyskiwanie funduszy na funkcjonowanie firmy: - różne źródła finansowania działalności firmy, - argumentowanie / uzasadnianie wyboru możliwości, - procedura uzyskania kredytu (opis przypadku), - ryzyko a planowanie przyszłości i rozwoju firmy (efektywne zarządzanie ryzykiem – omówienie czynników ryzyka dla własnej firmy, kraju).
Obsługa klienta – opis przypadku : - dział obsługi klienta, strategie rozwiązywania problemów w przypadku wpłynięcia skargi i zażalenia, - techniki aktywnego słuchania (opis wybranych technik i efektywność ich stosowania).
Bieżące wydarzenia polityczne, gospodarcze i społeczne w kraju i na świecie (sprawozdania , notatki oraz prezentacje tematów przygotowanych przez studentów w ramach pracy własnej).
Streszczenie, przypis, bibliografia jako element pracy dyplomowej oraz referatu (obowiązujące zasady, przykłady własne studentów).

### 3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: dydaktyczna prezentacja multimedialna wraz z omówieniem, dyskusja, analiza i interpretacja danych statystycznych oraz tekstów źródłowych, rozwiązywanie zadań, praca indywidualna i w grupach

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
Ek_01	Kolokwium, sprawdzian pisemny, projekt z	ćwiczenia

	zakresu słownictwa i tematyki fachowej, obserwacja ciągła w trakcie zajęć	
--	--	--

#### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną (semestry 1-2):

- zaliczenie sprawdzianu pisemnego na poziomie B2/B2+( sem.1, sem.2),
- wykonanie pracy zaliczeniowej: wykonanie i prezentacja projektu(sem.2),

Ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych.

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów kształcenia, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach.

Do zaliczenia testu pisemnego potrzeba minimum 51% prawidłowych odpowiedzi.

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

- Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji,
- Ocena +dobra/dobra: dobry/zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi,
- Ocena + dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna,
- Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania,
- Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

#### 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające planu z studiów	36
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach)	4
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta(przygotowanie do zajęć,	60

napisanie referatu, opracowanie projektu/ prezentacji z zakresu studiowanej specjalności /seminarium dyplomowego wraz z omówieniem w języku obcym/rosyjskim	
<b>SUMA GODZIN</b>	<b>100</b>
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>4</b>

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	-
zasady i formy odbywania praktyk	-

## 7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. L.Fast, Русский язык в деловой среде. Biznesmeni mówią po rosyjsku, dla zaawansowanych, Warszawa, 2004. – 343 s.
2. Bartosiewicz A., 2002, Język rosyjski dla studentów ekonomii, Lublin: UMCS, 1999. – 303 s.

1. Literatura uzupełniająca:

1. Лебединский С., Русский язык как иностранный: Учебник / С. И. Лебединский, Г. Г. Гончар. – 2-е изд., доп. и перераб. – Мн.: 2011. – 402 с.
2. Практикум по русскому языку и культуре речи : учеб. пособие / Т.П.Скорикова. — М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2014. — 99 с.
3. Узорова О., 350 правил и упражнений по русскому языку. — М. : Астрель, 2013. — 127 с.
4. Aktualne materiały online:
5. Мировая экономика: новости, статьи, статистика. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.ereport.ru/>
6. Экономика | РИА Новости. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://ria.ru/economy>
7. EREPORT.RU. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.ereport.ru/articles>
8. Новости экономики России и мира – МК. Электронный

ресурс. Режим доступа: <http://www.mk.ru/economics/>

9. Новости: Финансы: Lenta.ru Электронный ресурс.  
Режим доступа: <http://lenta.ru/rubrics/economics/>

10. <http://e-dydaktyka.ur.rzeszow.pl>